



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N° 2 “Salvo D’Acquisto”
SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO**

Via Calispera Contesse – 98125 Messina - Tel. & Fax : 090/633867

Cod. Fisc.: 97062080839 - Cod. Mec.: MEIC851001 - Cod. Univoco Fatt. Elettr. : UFNHS1

e-mail : meic851001@istruzione.it - sito web : www.icsalvodacquistomessina.edu.it

Circolare n. 210

Messina, 22/05/2024

A tutto il personale ATA
Loro Sedi

Oggetto: Richiesta di ferie, festività soppresse, recupero ore A.S. 2023/2024

Al fine di predisporre il piano di ferie estivo, tutto il personale ATA è invitato a presentare la propria richiesta entro e non oltre martedì 04 Giugno 2024.

Le richieste pervenute oltre la suddetta data saranno oggetto di ulteriore considerazione e concesse secondo le esigenze di servizio

Le ferie e le festività soppresse, compatibilmente con le esigenze di servizio, devono essere fruito irrinunciabilmente entro il 31.08.2024 anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di ferie nel periodo tra il 01.07.2024 e il 31.08.2024.

Le richieste di ferie dovranno garantire la presenza di almeno n. 3 collaboratori scolastici e n. 2 assistenti amministrativi di aree diverse.

I collaboratori scolastici, prima del periodo feriale e comunque al rientro dallo stesso, dovranno eseguire accuratamente le pulizie del proprio reparto e degli arredi scolastici mediante l'uso dei prodotti di pulizia e disinfezione (lavaggio servizi igienici, lavaggio pavimenti, tavoli, banchi, cattedre, sedie, porte, finestre, maniglie, ecc.). Esauriti gli adempimenti presso i plessi staccati, presteranno servizio presso la sede dell'Istituto.

Gli assistenti amministrativi dovranno espletare correttamente le pratiche ognuno nel proprio settore rispettando eventuali scadenze estive.

I periodi delle ferie richiesti e regolarmente autorizzati potranno successivamente subire variazioni di date solo per gravi e documentati motivi. Non saranno ammessi rientri posticipati o anticipati, salvo che per esigenze di servizio.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pietro Ruggeri
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3 comma 2 D.Lgs 39/93